



MEMORIA DE PROYECTOS 2021

UNIDAD DE PROYECCIÓN SOCIAL REGIONAL SAN MIGUEL



AUTORIDADES Y FUNCIONARIOS

Dr. Hr. y Lic. Guillermo Escobar Hernández.

Presidente

MAE. Ana Iveth Escobar Portillo de Umanzor.

Rectora

Dr. Eduardo Umanzor Serrano.

Vicerrector académico

MAE. María Romilda Sandoval Sandoval.

Directora Regional-Sede San Miguel

Dr. José Roberto Hernández Rauda.

Director Nacional de Investigación y Proyección Social

Licda. Tania Victoria Reyes.

Coordinadora Regional de Proyección Social

Sede San Miguel

MISIÓN

Formar Recursos Humanos de Calidad, lo que implica principalmente disponer de contenidos programáticos relevantes y pertinentes; personal académico especializado con roles de estimular el aprendizaje; ambiente académico, medios educativos y metodologías dinámicas que posibiliten al estudiante ser gestor de su propio proceso formativo; proceso administrativo que vincule tareas universitarias con el mundo del trabajo y este en constante mejoramiento, buscando la Excelencia Académica.

VISIÓN

Ser la Universidad de mayor proyección social, fortaleciendo la calidad científica de la educación con profundo sentido humano.

VALORES

- Responsabilidad:** Cumplir con las tareas/obligaciones que le asignan o que voluntariamente se comprometa a realizar en el tiempo establecido.
- Cooperación:** Capacidad de ayudar a los demás, sin esperar que se lo soliciten, en función de lograr los objetivos y metas institucionales.
- Honestidad:** Decir con veracidad como son realmente las cosas, sucesos/o acciones que uno mismo hace o que hacen los demás.
- Discreción:** Capacidad para guardar confidencialmente información revelada y/o manejada en el puesto de trabajo, que no vulnere la confianza depositada por el jefe inmediato o compañeros de trabajo.
- Servicio:** Actitud permanente de ayudar con espontaneidad y prontitud a estudiantes y público en general en sus necesidades o requerimientos de manera satisfactoria.

INDICE

Autoridades y funcionarios	02
Misión, visión y valores institucionales	03
Introducción	05
Proyecto área de salud	
- Taller sobre Estrés Laboral Pos-Pandemia con Docentes del Centro Escolar Cantón El Papalón del municipio de San Miguel.	07
Proyecto área de ciencias sociales	
- “Programa formativo de autocuidado dirigido a padres, madres y/o referentes de familia de la Escuela de Educación Especial de la Unión, municipio de la Unión, Departamento de la Unión”.	11
Proyecto área de economía	
-“Fortalecimiento de las capacidades administrativas y de negocio sobre: gestión de procesos productivos, administración de costos fijos y variables, medios de comercialización de bienes y servicios, con énfasis en los sectores de alimentos, microturismo y artesanías dirigido a emprendedoras, emprendedores, microempresarias y microempresarios.	15
Proyecto área de derecho	
-Curso Integral de Derecho Administrativo y Gestión Municipal dirigido a jefaturas y personal administrativo de alcaldías.	19
Proyecto área de tecnología	
-Desarrollo de capacitaciones sobre uso del Sistema de Información Geográfica para registro y monitoreo de usuarios del servicio de agua potable para la Asociación de Desarrollo Comunal Tabloncito (ADESCOTAB), del Caserío El Tablón, Cantón Rio de Vargas, Municipio Uluazapa, Departamento de San Miguel.	27

INTRODUCCIÓN

El presente documento refleja el trabajo realizado en los proyectos institucionales ejecutados desde la Unidad de Proyección Social, regional San Miguel durante el año 2021. Delimitados por las siguientes áreas; Salud, Ciencias Sociales, Economía, Derecho y Tecnología.

El área de salud se delimita dando prioridad a la salud mental, impartiendo el taller sobre Estrés Laboral Pos-Pandemia con Docentes del Centro Escolar Cantón El Papalón del municipio de San Miguel. Desde el área de ciencias sociales se implementa el “Programa formativo de autocuidado dirigido a padres, madres y/o referentes de familia de la Escuela de Educación Especial de la Unión, Departamento de la Unión”. Asimismo, se finaliza el proyecto en el área de economía “Fortalecimiento de las capacidades administrativas y de negocio sobre: gestión de procesos productivos, administración de costos fijos y variables, medios de comercialización de bienes y servicios, con énfasis en los sectores de alimentos, micro-turismo y artesanías dirigido a emprendedoras, emprendedores, microempresarias y microempresarios.

Las alcaldías de la zona oriental, se ven beneficiadas con el proyecto establecido desde el área del derecho, curso Integral de Derecho Administrativo y Gestión Municipal dirigido a jefaturas y personal administrativo de alcaldías. Y desde el área de tecnología, se desarrollan capacitaciones sobre uso del Sistema de Información Geográfica para registro y monitoreo de usuarios del servicio de agua potable para la Asociación de Desarrollo Comunal Tabloncito (ADESCOTAB), del Caserío El Tablón, Cantón Rio de Vargas, Municipio Uluazapa, Departamento de San Miguel.



ÁREA DE SALUD

Nombre del proyecto:

Taller sobre Estrés Laboral Pos-Pandemia con Docentes del Centro Escolar Cantón El Papalón del municipio de San Miguel.

- 1. Fecha de ejecución:** 04 de junio de 2021
- 2. Lugar de ejecución:** Centro Escolar Cantón El Papalón.
- 3. Supervisora y coordinadora del proyecto:**
Licenciada Tania Victoria Reyes Gómez
- 4. Facilitadora del proyecto:**
Licenciada Tania Victoria Reyes Gómez
- 5. Objetivo del Proyecto:**
 - Orientar a los docentes sobre el manejo adecuado del estrés a través de técnicas que les permitan sobrellevarlo de forma adecuada.
- 6. Actividades realizadas:**
 - Saludo y bienvenida
 - Dinámica introductoria
 - Presentación de los participantes
 - Desarrollo de la temática
 - Ejercicio
 - Plenaria
 - Conclusiones
 - Cierre
- 7. No. de Participantes:** 17 docentes del Centro Escolar Cantón El Papalón.







**ÁREA CIENCIAS
SOCIALES**

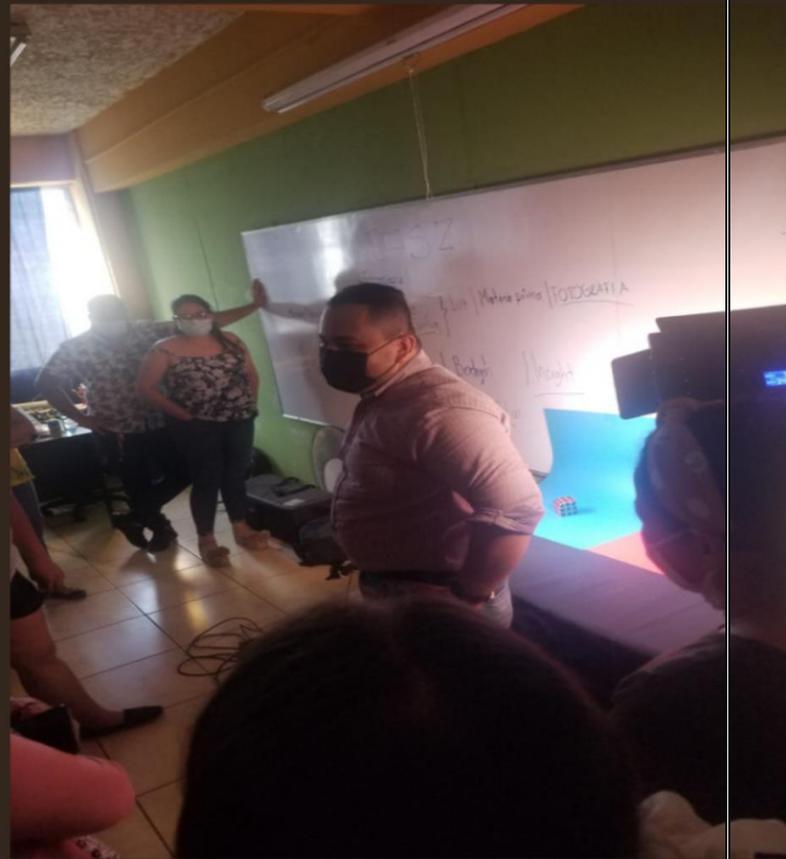
Nombre del proyecto:

“Programa formativo de autocuidado dirigido a padres, madres y/o referentes de familia de la Escuela de Educación Especial de la Unión, municipio de la Unión, Departamento de la Unión”.

- 1. Fecha de ejecución:** del 02 de junio al 05 de noviembre de 2021
- 2. Lugar de ejecución:** Escuela de Educación Especial de La Unión.
- 3. Supervisora y coordinadora del proyecto:**
Licenciada. Tania Victoria reyes Gómez
- 4. Facilitadora del proyecto:**
Licenciada. Tania Victoria reyes Gómez
- 5. Objetivo del Proyecto:**
 - Promover el autocuidado en padres, madres y/o referentes de familia con la finalidad de mejorar la dinámica familiar en los hogares de los/las estudiantes de la Escuela de Educación Especial de La Unión.
- 6. Actividades realizadas:**
 - Taller ansiedad y estrés por COVID-19
 - Charla maternidad y paternidad responsable
 - Taller de autoestima y autocuidado
 - Taller ante Depresión ante los duelos no resueltos
 - Taller Discapacidades cognitivas, físicas y sensoriales
 - Charla Derechos del niño y niña
 - Taller Capacidad de adaptación en momentos de crisis
- 7. No. de Participantes:** 25 padres, madres y referentes de familia de la Escuela de Educación Especial de La Unión.







ÁREA DE ECONOMIA

Nombre del proyecto:

“Fortalecimiento de las capacidades administrativas y de negocio sobre: gestión de procesos productivos, administración de costos fijos y variables, medios de comercialización de bienes y servicios, con énfasis en los sectores de alimentos, micro-turismo y artesanías dirigido a emprendedoras, emprendedores, microempresarias y microempresarios del Municipio de San Miguel, Departamento de San Miguel”.

1. Fecha de ejecución: del 05 de julio al 01 de septiembre de 2021

2. Lugar de ejecución: instalaciones de la Universidad Doctor Andrés Bello

3. Supervisora y coordinadora del proyecto:

Licenciada. Tania Victoria Reyes Gómez

4. Facilitadora del proyecto:

Licenciado Luis Ayala, coordinador de economía

5. Objetivo del Proyecto:

- Brindar asesoría técnica a través de un Programa de Jornadas de Capacitación sobre: gestión de procesos productivos, administración de costos fijos y variables, medios de comercialización de bienes y servicios, con énfasis en los sectores de alimentos, micro-turismo y artesanías dirigido a emprendedoras, emprendedores, microempresarias y microempresarios del Municipio de San Miguel, Departamento de San Miguel.
- Implementar un Programa de Capacitaciones sobre gestión de procesos productivos, administración de costos fijos, variables y medios de comercialización de bienes y servicios.
- Apoyar con la revisión y creación de plataformas digitales, y desarrollar jornadas formativas sobre el manejo de estas, para la promoción y comercialización de bienes y servicios.

6. Actividades realizadas:

- Reunión con el Alcalde Municipal de San Miguel para coordinar acciones del proyecto.
- Elaborar un Programa de Capacitaciones de acuerdo con los horarios que convengan a las y los participantes.
- Gestionar el recurso técnico especializado para el desarrollo de las capacitaciones.

- Revisión de plataformas digitales, según la conveniencia de las y los participantes.
- Elaborar el programa para el desarrollo de las jornadas de capacitación.
- Elaboración de programa para la ejecución de las dos jornadas formativas sobre el manejo de plataformas digitales y fotografía como diseño para publicidad.

7. No. de Participantes: 28 emprendedoras y emprendedores de la ciudad de San Miguel





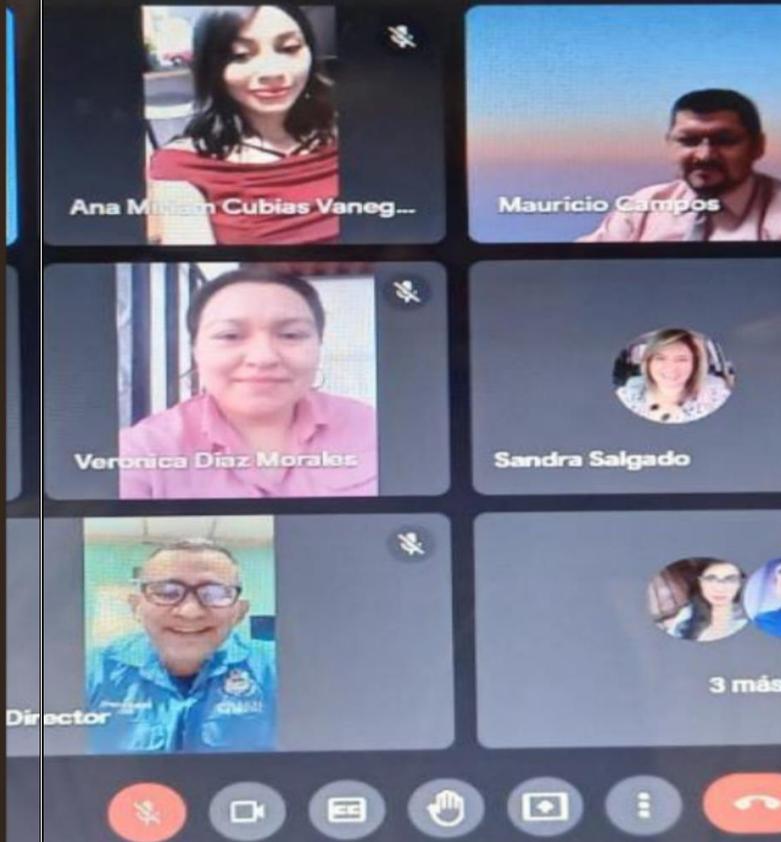
ACIONES DE DERECHO ADMINISTRATIVO.

Ley de Procedimientos Administrativos
rar en la parte de los Considerando de la

de validez y eficacia de las actuaciones
a la Administración Pública;

ciudadanos frente a la Administración Pública;
ponsabilidad patrimonial de la Administración
onarios; y,

potestad normativa, así como los principios y
amiento administrativo sancionador.



ACIONES DE DERECHO ADMINISTRATIVO.

Ley de Procedimientos Administrativos
rar en la parte de los Considerando de la

de validez y eficacia de las actuaciones
a la Administración Pública;

ciudadanos frente a la Administración Pública;
ponsabilidad patrimonial de la Administración
onarios; y,

potestad normativa, así como los principios y
amiento administrativo sancionador.

ÁREA DE DERECHO

Nombre del proyecto:

Curso Integral de Derecho Administrativo y Gestión Municipal dirigido a jefaturas y personal administrativo de la Alcaldía Municipal de San Miguel, Alcaldía Municipal de Ciudad Barrios y Alcaldía Municipal de Chinameca del departamento de San Miguel, y Alcaldía Municipal de Villa El Rosario, departamento de Morazán.

1. Fecha de ejecución: del 19 de agosto al 22 de octubre del 2021

2. Lugar de ejecución: Plataforma Google Meet

3. Supervisora y coordinadora del proyecto:

Licenciada. Tania Victoria reyes Gómez

4. Facilitadora del proyecto:

Licda. Bessy María Cruz Chavarría

5. Objetivo del Proyecto:

- Comprender los diferentes elementos que componen la Administración Pública.
- Conocer los ejes vertebrales de la Administración Pública y sus interacciones con el administrado.
- Efectuar un estudio pormenorizado de los alcances y límites de la potestad sancionadora del Estado, identificando su base constitucional, los principios que se aplican a la misma y al procedimiento administrativo sancionador, a través de lo regulado en la legislación y jurisprudencia salvadoreña, promoviendo con ello la legalidad del acto administrativo sancionatorio y el fomento del Estado de Derecho.
- Profundizar en los conocimientos propios del área del Derecho Administrativo en cuanto al acto administrativo, especialmente a los requisitos necesarios para su validez y cumplimiento. Dotar a los participantes de un sentido crítico y analítico sobre identificar el cumplimiento de los requisitos de los actos administrativos, su validez, eficacia y ejecutoriedad.

- Conocer los alcances del marco jurídico municipal salvadoreño, las formas de organización local y comunal, existentes en el municipio, para asegurar la legitimidad de las actuaciones de las municipalidades, sus relaciones interinstitucionales y el ejercicio de sus competencias

6. Actividades realizadas:

Jornada 1: jueves 19 de agosto 2021.

Evaluación diagnóstica.

Aspectos generales del Curso (2 hora)

Jornada 2: viernes 20 de agosto 2021.

- Objeto y ámbito de aplicación de la LPA
- Principios que rigen a la Administración pública.
- Derechos y deberes de las personas frente a la Administración pública y competencia (2 hora)

Jornada 3: jueves 26 de agosto 2021.

- Aspectos fundamentales del procedimiento Administrativo
- Disposiciones generales.
- Legitimación de las partes, trámite, notificaciones, Medidas provisionales, Pruebas, formas de terminación del proceso (2 hora).

Jornada 4: viernes 27 de agosto de 2021

- La Administración Pública, sus concepciones en el ordenamiento común.
- Constitución y personalidad jurídica del Estado.
- Características del Derecho Administrativo y su autonomía (2hrs)

Jornada 5: jueves 2 de septiembre de 2021.

- Transformaciones del Derecho Administrativo en el siglo XXI.
- Crisis de identidad del Derecho Administrativo.
- Formas de evasión al Derecho Administrativo por la Administración Pública.
- Estado Administrativo centralizado frente al Estado Comunidad.
- Participación del ciudadano en la Administración Pública.

- Administrativización y Estado Social de Derecho.
- Avance tecnológico y administración pública (2hrs)

Jornada 6: viernes 3 de septiembre de 2021.

- Introducción.
- Los principios del Derecho administrativo sancionador en el Derecho de Competencia
- Actuaciones de la Administración sujetas al control (2 hrs)

Jornada 7: jueves 9 de septiembre de 2021

- Origen Constitucional.
- Actos sancionadores.
- Prescripción.
- Concurrencia de sanciones.
- Prohibición de doble juzgamiento.
- Procedimiento Administrativo sancionador. Garantías del procedimiento. LPA (2Hrs)

Jornada 8: viernes 10 de septiembre.

Primera evaluación.

Jornada 9: jueves 16 de septiembre de 2021.

- El Acto Administrativo.
- Elementos del Acto Administrativo.
- Elementos subjetivos del acto referidos al Órgano. Elementos objetivos.

Requisitos de forma

Jornada 10: viernes 17 de septiembre de 2021.

- Los Contratos Administrativos: su concepto. Sujetos del Contrato. El objeto del Contrato. Los poderes de la Administración en la ejecución del contrato. Extinción del contrato. La Nulidad del Contrato.
- Proceso de contratación ante la administración Pública. Terminación de los Contratos. Generalidades de los contratos.

- Objeto de la Ley (LACAP y Reglamento LACAP). Proceso de contratación ante la Administración Pública. Organización de Compras. Acciones del Gobierno. Huellas de Auditoría

Jornada 11: jueves 23 de septiembre de 2021.

- Derechos y Facultades de la Administración Pública.
- Derechos del Contratista.
- Contrato de Obra Pública.
- Contrato de Concesión.
- Formas de Administración y Gestión de los Servicios Públicos.
- Contrato de Suministro.

Jornada 12: viernes 24 de septiembre de 2021.

- El principio general de ejecutividad. Alteraciones de la regla general.
- Eficacia demorada. Eficacia retroactiva.
- Nulidad y revocación de los actos administrativos.
- Régimen de notificación de los actos administrativos.
- Definición y naturaleza jurídica.
- Actos que deben notificarse. Contenido, procedimiento.

Jornada 13: jueves 30 de septiembre de 2021.

- Invalidez de las notificaciones, subsanación.
- Publicación de los actos administrativos.
- Suspensión de eficacia de los actos en vía administrativa y judicial.
- Privilegio de la ejecutoriedad de los actos administrativos. Supuestos de ejecución forzosa establecidos en las leyes salvadoreñas.
- Medios de ejecución forzosa, supuestos y límites. Embargo o apremios sobre patrimonio. Ejecución subsidiaria. Multas coercitivas. Compulsión sobre las personas.

Jornada 14: viernes 01 de octubre

Segunda Evaluación.

Jornada 15: jueves 7 de octubre de 2021.

- La Lesión Patrimonial.
- La Responsabilidad patrimonial de las Administraciones Públicas en El Salvador.
- La Corte de Cuentas de la República.
- La Responsabilidad de la Administración por actos administrativos

Jornada 16: viernes 8 de octubre de 2021.

- La Responsabilidad patrimonial del Estado por la adopción de medidas no fiscalizables en vía contenciosa.
- Responsabilidad por la inactividad de la Administración
- Elementos de la responsabilidad patrimonial de la Administración.

Jornada 17: jueves 14 octubre de 2021.

- La relación de causalidad en la responsabilidad administrativa.
- La Exclusión de responsabilidad por fuerza mayor.
- Procedimientos encaminados a deducir la responsabilidad patrimonial de las Administraciones Públicas.

Jornada 18: viernes 15 de octubre del año 2021.

- El Municipio: Origen y creación del municipio.
- Elementos del municipio, base constitucional razón de ser del Municipio.
- Relaciones interinstitucionales
- Competencias
- Organización de los gobiernos locales
- Concejos Municipales plurales
- Facultades de los Concejos Municipales
- Atribuciones de alcalde
- Síndico y Regidores

Jornada 19: jueves 21 de octubre del año 2021.

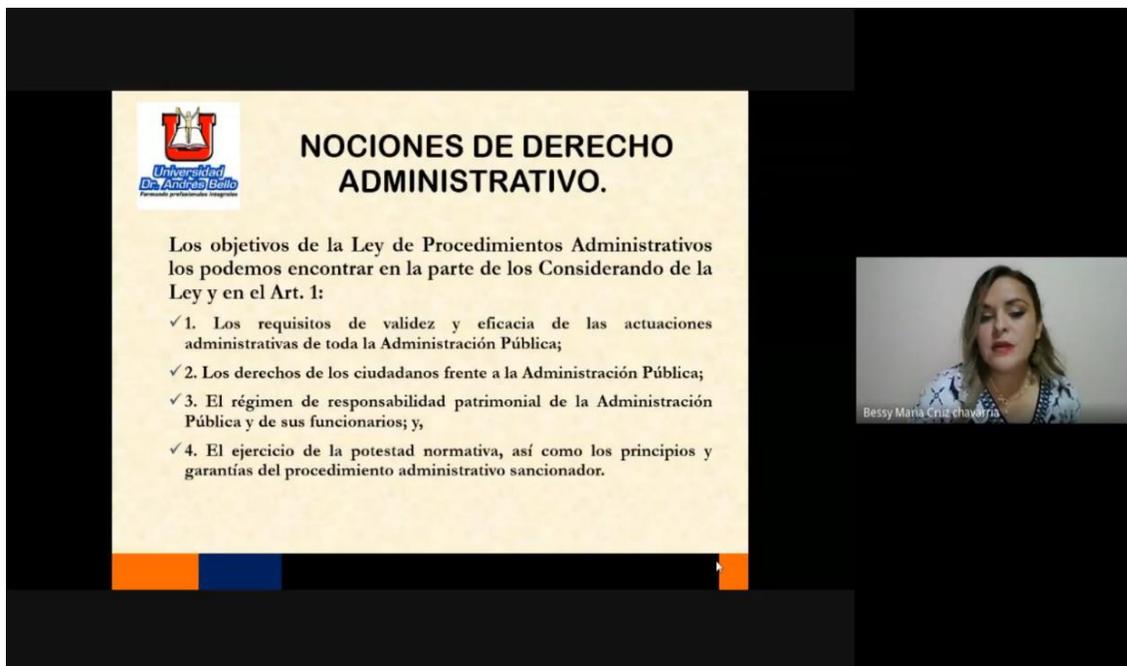
- Régimen del personal del municipio:
Ley del servicio civil
Ley de la Carrera Administrativa Municipal Disposiciones supletorias.

- Potestad sancionatoria de los municipios - Ordenanzas contravencionales - Sanciones – procedimientos
- Competencias Ambientales de los Municipios: - Regulatoria - Fomento Inversión.
- Ley de Acceso a la Información Pública y su aplicación en el Municipio: Marco normativo. Obligaciones de las Municipalidades. Rol del Instituto de acceso a la Información. Clasificación de la Información

Jornada 20: viernes 22 de octubre del año 2021

Tercera evaluación y clausura del curso

- 7. No. de Participantes:** 25 jefaturas y personal administrativo de las municipalidades de San Miguel, Ciudad Barrios, Chinameca y El Rosario.



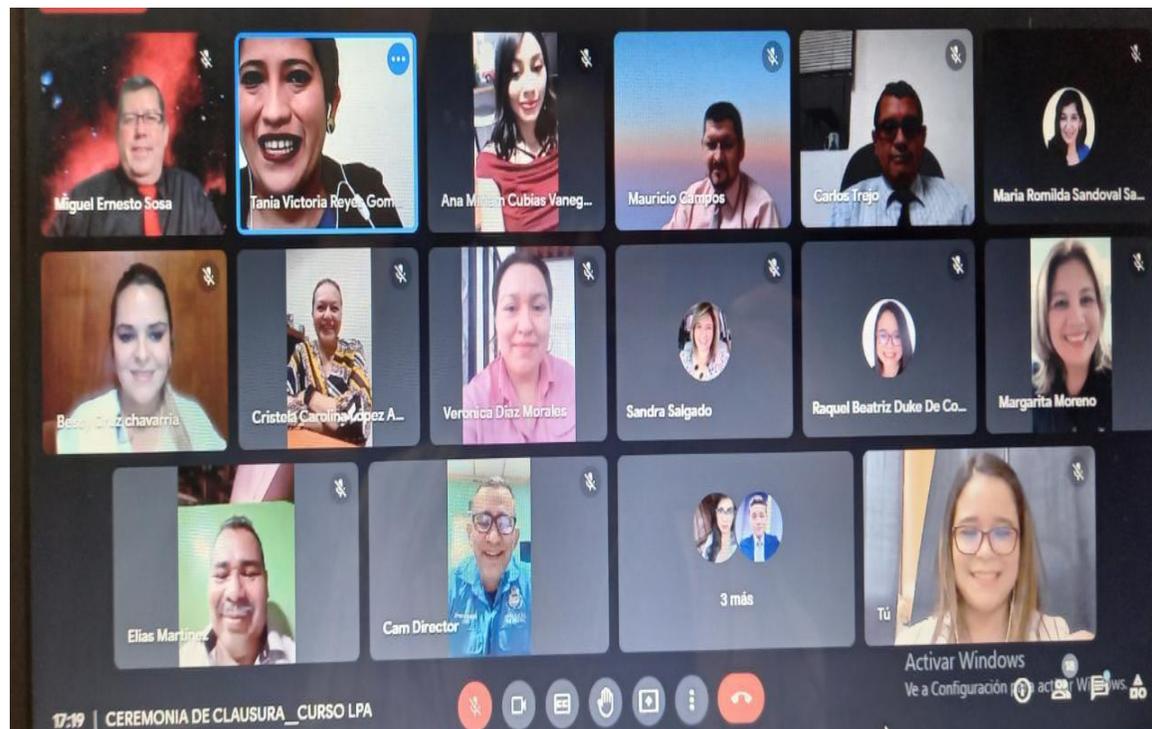
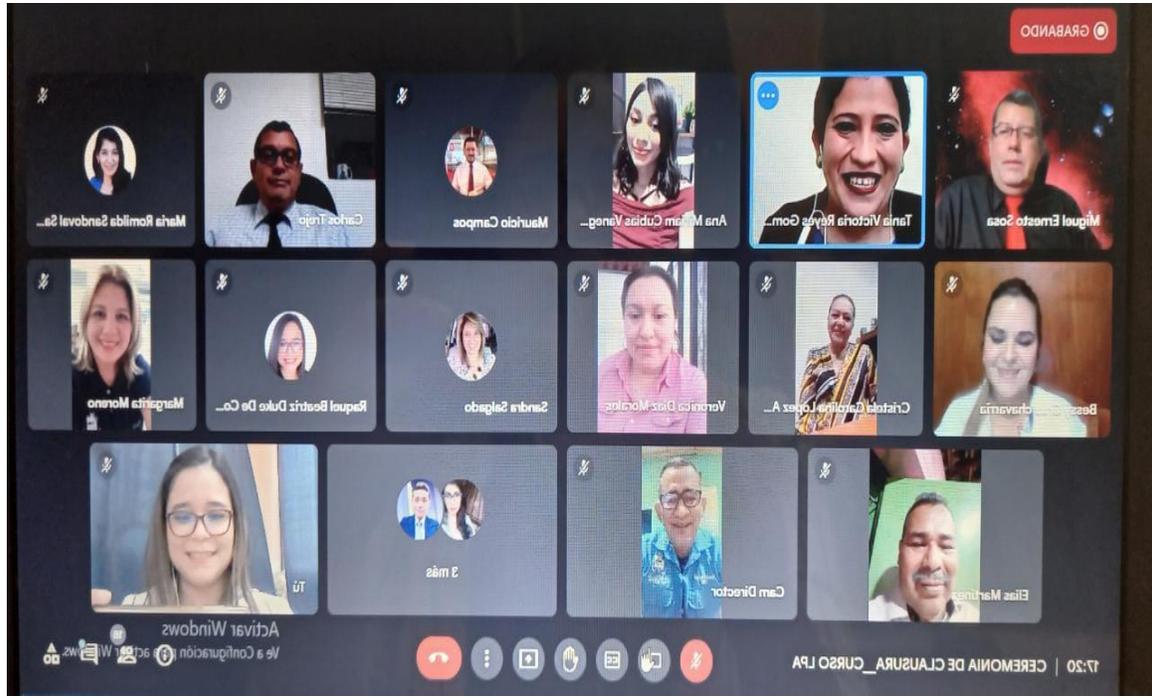


NOCIONES DE DERECHO ADMINISTRATIVO.

Los objetivos de la Ley de Procedimientos Administrativos los podemos encontrar en la parte de los Considerando de la Ley y en el Art. 1:

- ✓ 1. Los requisitos de validez y eficacia de las actuaciones administrativas de toda la Administración Pública;
- ✓ 2. Los derechos de los ciudadanos frente a la Administración Pública;
- ✓ 3. El régimen de responsabilidad patrimonial de la Administración Pública y de sus funcionarios; y,
- ✓ 4. El ejercicio de la potestad normativa, así como los principios y garantías del procedimiento administrativo sancionador.


Bessy Maria Cruz Chavarria





**ÁREA DE
TECNOLOGÍA**

Nombre del proyecto:

Desarrollo de capacitaciones sobre uso del Sistema de Información Geográfica para registro y monitoreo de usuarios del servicio de agua potable para la Asociación de Desarrollo Comunal Tabloncito (ADESCOTAB), del Caserío El Tablón, Cantón Rio de Vargas, Municipio Uluazapa, Departamento de San Miguel.

1. **Fecha de ejecución:** 26 y 27 de agosto 2021
2. **Lugar de ejecución:** alcaldía de Municipal de Uluazapa
3. **Supervisora y coordinadora del proyecto:**

Licenciada. Tania Victoria Reyes Gómez

4. Facilitadora del proyecto:

- Dr. Roberto Hernández Rauda
- Ing. Mario Rene Rivas
- Lic. Samuel Alejandro Cano

5. Objetivo del Proyecto:

- Contribuir al desarrollo local, a través de la generación de capacidades para el uso de herramientas (sistemas de información geográfica) para la gestión de información de la Asociación de Desarrollo Comunal Tabloncito (ADESCOTAB), del Caserío El Tablón, Cantón Rio de Vargas, Municipio Uluazapa, Departamento de San Miguel.
- Crear un plan de asesoría y capacitación para personal administrativo y/o técnico de ADESCOTAB.
- Explicar el funcionamiento de los procedimientos enmarcados en cada uno de los componentes o módulos del sistema.
- Desarrollar jornadas de capacitación para fortalecer las habilidades y destrezas en el manejo y gestión del sistema de información desarrollado.

6. Actividades realizadas:

- Reunión con representantes de ADESCOTAB.
- Establecer programación con personal a capacitar de ADESCOTAB.
- Coordinación con equipo de apoyo para definir días de las jornadas
- Diseño del plan de capacitaciones

- Realizar jornadas de capacitación para personal administrativo / técnico de ADESCOTAB
- Evaluación del proyecto Evaluación del proyecto

7. No. de Participantes:

- 3 representantes de la Asociación de Desarrollo Comunal Tabloncito
- 200 usuarios del servicio de agua potable del del Caserío El Tablón, Cantón Rio de Vargas, Municipio Uluazapa, Departamento de San Miguel.
- Alcance geográfico: Comunal.



